

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:
www.bip.ustrzyki-dolne.pl/

Ustrzyki Dolne: Zorganizowanie i przeprowadzenie usług szkolenia zawodowego dla Uczestników Projektu Czas na aktywność w gminie Ustrzyki Dolne współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Numer ogłoszenia: 335836 - 2013; data zamieszczenia: 20.08.2013

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) **NAZWA I ADRES:** Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Wyzwolenia 7, 38-700 Ustrzyki Dolne, woj. podkarpackie, tel. 013 4611868, 4613774, -75, -76, faks 013 4611868.

I. 2) **RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) **Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Zorganizowanie i przeprowadzenie usług szkolenia zawodowego dla Uczestników Projektu Czas na aktywność w gminie Ustrzyki Dolne współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

II.1.2) **Rodzaj zamówienia:** usługi.

II.1.4) **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług polegających na zorganizowaniu i przeprowadzeniu kursów i szkoleń dla Uczestników projektu współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Czas na aktywność w gminie Ustrzyki Dolne realizowanego w roku 2013 przez Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ustrzykach Dolnych. Zamówienie składa się z 10 części. Szczegółowy opis poszczególnych części zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do ogłoszenia. Wymagania i informacje dodatkowe dotyczące wszystkich części zamówienia: Zamawiający zastrzega sobie, że w przypadku rezygnacji Uczestników Projektu - zmianie może ulec podana powyżej liczba Uczestników szkoleń o 1 - 2 osoby jak również istnieje możliwość odstąpienia od zawarcia umowy w przypadku braku osób chętnych do odbycia w/w szkoleń. Oprócz usługi edukacyjnej Wykonawca będzie musiał zapewnić również usługi dodatkowe niezbędne przy odpowiednim charakterze szkolenia. Koszty usług dodatkowych należy wliczyć w koszty szkolenia i ująć w kalkulacji kosztów kursu na poziomie uśrednionym - Ubezpieczenie NW dla każdego

uczestnika szkolenia na czas trwania zajęć, - Zestaw materiałów pomocniczych - notes + długopis i dostęp do sprzętu dydaktycznego niezbędnego do prawidłowego przebiegu szkolenia - wyposażenie w niezbędny sprzęt audiowizualny, komputer - możliwość ćwiczenia testów egzaminacyjnych, - Materiały szkoleniowe - podręcznik lub skrypt autorski prowadzącego zajęcia w postaci wydruku trwałego z kartkami trwale złączonymi. Materiały o których mowa Uczestnicy kursu otrzymają na własność w pierwszym dniu szkolenia. Projekt materiałów szkoleniowych zostanie przekazany Zamawiającemu najpóźniej 7 dni przed rozpoczęciem szkolenia do akceptacji. - Dla realizacji zajęć praktycznych: dysponowanie placem manewrowym oraz sprzętem odpowiednim do charakteru szkolenia, - Zapewnienie odzieży roboczej oraz środków ochrony osobistej jeżeli wymaga tego charakter szkolenia, - Wyeksponowanie logotypów PO KL oraz Unii Europejskiej i zamieszczenie informacji o współfinansowaniu szkolenia przez Unię Europejską na materiałach szkoleniowych oraz w pomieszczeniach w których realizowane są zajęcia teoretyczne- zgodnie z dokumentem Wytyczne dotyczące oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki do pobrania na stronie internetowej www.efs.gov.pl lub w siedzibie Zamawiającego - Catering w trakcie odbywania się zajęć, przerwy kawowe: napoje ciepłe i zimne, drobny poczęstunek: ciastka suche, paluszki a w przypadku gdy zajęcia trwają 6 godzin dydaktycznych w ciągu dnia lub więcej również gorący posiłek - obiad - drugie danie, w przypadku gdy uczestnik szkolenia korzysta z noclegów i wyżywienia w miejscowości odbywania się szkolenia - zapewnienie gorącego posiłku w trakcie zajęć nie jest wymagane - Prowadzenie list obecności i dziennika zajęć oraz przeprowadzenie badania ewaluacyjnego po zakończonym szkoleniu - według wzorów przekazanych przez Zamawiającego lub własnych - po wcześniejszym przedłożeniu ich do akceptacji Zamawiającemu - dokumenty te wraz z rachunkiem należy po zakończeniu szkolenia przekazać Zamawiającemu - Prowadzenie list potwierdzających odbiór materiałów pomocniczych i szkoleniowych oraz skorzystanie z cateringu / wyżywienia - Wydanie zaświadczeń / certyfikatów potwierdzających ukończenie szkolenia - W przypadku szkoleń kończących się egzaminem państwowym - koszt tego jednokrotnego podejścia do egzaminu pokryje Wykonawca, w przypadku nie zaliczenia egzaminu przez uczestnika skutkującego nie uzyskaniem uprawnień w pierwszym terminie wraz z rachunkiem należy przekazać dowód opłacenia egzaminu oraz dokument potwierdzający zgłoszenie uczestnika na egzamin. UWAGA: Koszt badań lekarskich oraz zwrotu kosztów dojazdu uczestników szkoleń na zajęcia pokrywa zamawiający.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 80.50.00.00-9, 80.53.00.00-8.

II.1.7) **Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** tak, liczba części: 10.

II.1.8) **Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

II.2) **CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Zakończenie: 13.12.2013.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Nie dotyczy

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że: posiada uprawnienia do wykonania zamówienia zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy - tekst jednolity: Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415 z późn. zm., tj. posiada wpis do rejestru instytucji szkoleniowych. Ocena spełnienia tego warunku odbędzie się na podstawie złożonego oświadczenia sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał należycie usługi w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - co najmniej 1 zadanie odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia - załącznik nr 5 - Doświadczenie wykonawcy.

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

Warunek posiadania odpowiedniego potencjału technicznego będzie spełniony jeżeli Wykonawca przedłoży wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ. Wykaz winien obejmować w szczególności: salę szkoleniową, wyposażenie sali szkoleniowej, wyszczególnienie zaplecza technicznego wykorzystywanego do zajęć praktycznych odpowiednio do rodzaju szkolenia.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

Warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia będzie spełniony jeżeli Wykonawca przedłoży wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

Warunek będzie spełniony jeżeli Wykonawca przedłoży pisemne oświadczenie o spełnieniu wymogów art. 22 ust.1 ustawy 4 sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do

SIWZ.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami;
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

- 1 - Cena - 60
- 2 - Doświadczenie wykonawcy - 40

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Na podstawie art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający zastrzega możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy polegających na: - zmianie terminu rozpoczęcia / zakończenia realizacji zamówienia z przyczyn niezależnych od Zamawiającego jak również Wykonawcy - ponownym skalkulowaniu wynagrodzenia wykonawcy w przypadku nagłej i znacznej rezygnacji uczestników szkoleń lub zwiększenia się liczby uczestników szkoleń w sytuacji gdy grupa docelowa uczestników szkoleń będzie inna niż przewidziana w opisie przedmiotu zamówienia SIWZ

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: <http://www.bip.ustrzyki-dolne.pl/>

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ustrzykach Dolnych ul. Wyzwolenia 7 38-700 Ustrzyki Dolne.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 30.08.2013 godzina 12:00, miejsce: Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ustrzykach Dolnych ul. Wyzwolenia 7 38-700 Ustrzyki Dolne.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: Projekt Czas na aktywność w gminie Ustrzyki Dolne współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

CZĘŚĆ Nr: 1 NAZWA: Przeprowadzenie szkolenia Operator koparko - ładowarki kl. III.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: 1. szacunkowa liczba uczestników szkolenia: 1 osoba 2. liczba godzin zajęć: nie mniej niż 176 godzin, w tym: teoria: nie mniej niż 116 godzin, praktyka: nie mniej niż 60 godzin, 3. szkolenie winno być zrealizowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 20.09.2001 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas eksploatacji maszyn i innych urządzeń technicznych do robót ziemnych, budowlanych i drogowych - Dz. U. Nr 118, poz. 1263, 4. miejsce realizacji szkolenia: szkolenie winno być zrealizowane w odległości nie większej niż 120 km od Ustrzyk Dolnych, w przypadku gdy miejscowość w której będą odbywały się zajęcia położona jest w odległości większej niż 40 km od Ustrzyk Dolnych wykonawca winien zapewnić kursantowi również noclegi i całodzienne wyżywienie, w takiej sytuacji koszt wyżywienia i noclegów należy podać w ofercie oddzielnie od ceny szkolenia; 5. w kalkulacji kosztów szkolenia należy uwzględnić informacje i wymagania dodatkowe.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.53.00.00-8.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Zakończenie: 13.12.2013.

4) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

1. Cena - 60
2. Doświadczenie wykonawcy - 40

CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA: Przeprowadzenie szkoleń Prawo jazdy kat. C, Prawo jazdy kat. C+E i Kwalifikacja wstępna przyspieszona.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiot zamówienia obejmuje zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń: Prawo jazdy kat. C 1. szacunkowa liczba uczestników szkolenia: 1 osoba; 2. szkolenie winno być przeprowadzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 27.10.2005 r. w sprawie szkolenia, egzaminowania i uzyskiwania uprawnień przez kierujących pojazdami, instruktorów i egzaminatorów - Dz. U. z 31 października 2005 r. Nr 217 poz. 1834 z późn. zm. 3. miejsce realizacji szkolenia: szkolenie winno być zrealizowane w odległości nie większej niż 40 km od Ustrzyk Dolnych; 4. w kalkulacji kosztów szkolenia należy uwzględnić informacje i

wymagania dodatkowe Prawo jazdy kat. C + E 1. szacunkowa liczba uczestników szkolenia: 1 osoba
2. szkolenie winno być przeprowadzone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym: rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 27.10.2005 r. w sprawie szkolenia, egzaminowania i uzyskiwania uprawnień przez kierujących pojazdami, instruktorów i egzaminatorów - Dz. U. z 31 października 2005 r. Nr 217 poz. 1834 z późn. zm. 3. miejsce realizacji szkolenia: szkolenie winno być zrealizowane w odległości nie większej niż 40 km od Ustrzyk Dolnych 4. w kalkulacji kosztów szkolenia należy uwzględnić informacje i wymagania dodatkowe Kwalifikacja wstępna przyspieszona 1. szacunkowa liczba uczestników szkolenia: 1 osoba 2. szkolenie winno być przeprowadzone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym: rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 1.04.2010 r. w sprawie szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy - Dz. U. Nr 53, poz. 314, ustawą z dnia 6.09.2001 r. o transporcie drogowym - Dz. U. z 2007 r. Nr 125, poz. 874 ze zm. 3. miejsce realizacji szkolenia: szkolenie winno być zrealizowane w odległości nie większej niż 40 km od Ustrzyk Dolnych 4. w kalkulacji kosztów szkolenia należy uwzględnić informacje i wymagania dodatkowe.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.53.00.00-8.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Zakończenie: 13.12.2013.

4) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

1. Cena - 60
2. Doświadczenie wykonawcy - 40

CZĘŚĆ Nr: 3 NAZWA: Przeprowadzenie szkolenia Operator wózków jezdniowych.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiot zamówienia obejmuje: zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia: Operator wózków jezdniowych 1. szacunkowa liczba uczestników szkolenia: 2 osoby 2. Liczba godzin zajęć: nie mniej niż: 67 godzin, w tym: teoria nie mniej niż 52 godzin, praktyka nie mniej niż 15 godzin 3. Szkolenie winno być przeprowadzone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności: Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dn. 10.05.2002 r. w sprawie BHP przy użytkowaniu wózków jezdniowych z napędem silnikowym - Dz. U. nr 70 z dn. 08.06.2002 r., poz. 650, decyzja nr 11 Ministra Przemysłu i Handlu z dn. 19.05.1992 r. w sprawie kursów dla kierowców wózków jezdniowych z napędem silnikowym 4. Szkolenie winno dawać uprawnienia do obsługi wszystkich typów wózków - w tym wózków bocznych, wózków z unoszoną kabiną, wózków unoszących sterowanych z poziomu roboczego, wózków do wąskich korytarzy oraz wymiany LPG 5. Uczestnik szkolenia po jego zakończeniu otrzyma dokument potwierdzający uzyskanie uprawnień w języku polskim oraz obcym 6. miejsce realizacji szkolenia: szkolenie winno być zrealizowane w odległości nie większej niż 300 km od Ustrzyk Dolnych, w przypadku gdy miejscowość w której będą odbywały się zajęcia położona jest w odległości większej niż 40 km od Ustrzyk Dolnych wykonawca winien zapewnić kursantowi również noclegi i całodzienne wyżywienie - w takiej sytuacji koszt noclegów i wyżywienia należy oszacować oddzielnie od ceny szkolenia 7. w kalkulacji kosztów szkolenia należy uwzględnić informacje i wymagania dodatkowe.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.50.00.00-9.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Zakończenie: 13.12.2013.

4) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

1. Cena - 60
2. Doświadczenie wykonawcy - 40

CZĘŚĆ Nr: 4 NAZWA: Przeprowadzenie szkoleń: Kelner / barman z obsługą kasy fiskalnej, Obsługa kasy fiskalnej, Opiekunka dzieci i osób starszych, Sprzedawca z obsługą kasy fiskalnej i terminala kart płatniczych.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiot zamówienia obejmuje: zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń: Kelner / barman z obsługą kasy fiskalnej 1. Szacunkowa liczba uczestników szkolenia: 1 osoba 2. Liczba godzin zajęć: nie mniej niż: 160 godzin, w tym: teoria nie mniej niż 40 godzin, praktyka nie mniej niż 120 godzin 3. szkolenie winno być przeprowadzone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych - Dz. U. z 17.02.2012 r. poz. 186 4. miejsce realizacji szkolenia: szkolenie winno być zrealizowane na terenie Ustrzyk Dolnych 5. w kalkulacji kosztów szkolenia należy uwzględnić informacje i wymagania dodatkowe Obsługa kasy fiskalnej 1. Szacunkowa liczba uczestników szkolenia: 1 osoba 2. Liczba godzin zajęć: nie mniej niż: 15 godzin, w tym: teoria nie mniej niż 2 godziny, praktyka nie mniej niż 13 godzin 3. szkolenie winno być przeprowadzone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych - Dz. U. z 17.02.2012 r. poz. 186 4. miejsce realizacji szkolenia: szkolenie winno być zrealizowane na terenie Ustrzyk Dolnych 5. w kalkulacji kosztów szkolenia należy uwzględnić informacje i wymagania dodatkowe Opiekunka dzieci i osób starszych 1. Szacunkowa liczba uczestników szkolenia: 4 osoby 2. Liczba godzin zajęć: nie mniej niż: 180 godzin, w tym: teoria nie mniej niż 100 godzin, praktyka nie mniej niż 80 godzin 3. szkolenie winno być przeprowadzone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych - Dz. U. z 17.02.2012 r. poz. 186 4. miejsce realizacji szkolenia: szkolenie winno być zrealizowane na terenie Ustrzyk Dolnych. 5. w kalkulacji kosztów szkolenia należy uwzględnić informacje i wymagania dodatkowe Sprzedawca z obsługą kasy fiskalnej i terminala kart płatniczych 1. Szacunkowa liczba uczestników szkolenia: 5 osób 2. Liczba godzin zajęć: nie mniej niż: 180 godzin, w tym: teoria nie mniej niż 100 godzin, praktyka nie mniej niż 80 godzin 3. szkolenie winno być przeprowadzone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych - Dz. U. z 17.02.2012 r. poz. 186 4. miejsce realizacji szkolenia: szkolenie winno być zrealizowane na terenie Ustrzyk Dolnych 5. w kalkulacji kosztów szkolenia należy uwzględnić informacje

i wymagania dodatkowe.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.50.00.00-9.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Zakończenie: 13.12.2013.

4) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

1. Cena - 60
2. Doświadczenie wykonawcy - 40

CZĘŚĆ Nr: 5 NAZWA: Przeprowadzenie szkolenia Prawo jazdy kat. B.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiot zamówienia obejmuje: zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia: Prawo jazdy kat. B 1. Szacunkowa liczba uczestników szkolenia: 9 osób 2. szkolenie winno być przeprowadzone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności: rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 27.10.2005 r. w sprawie szkolenia, egzaminowania i uzyskiwania uprawnień przez kierujących pojazdami, instruktorów i egzaminatorów - Dz. U. z 31 października 2005 r. Nr 217 poz. 1834 z późn. zm. 3. miejsce realizacji szkolenia: zajęcia teoretyczne w ramach szkolenia winny być zrealizowane na terenie Ustrzyk Dolnych 4. w kalkulacji kosztów szkolenia należy uwzględnić informacje i wymagania dodatkowe.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.50.00.00-9.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Zakończenie: 13.12.2013.

4) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

1. Cena - 60
2. Doświadczenie wykonawcy - 40

CZĘŚĆ Nr: 6 NAZWA: Przeprowadzenie szkolenia Pilarz / drwal.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiot zamówienia obejmuje: zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia: Pilarz / drwal 1. Szacunkowa liczba uczestników szkolenia: 1 osoba 2. Liczba godzin zajęć oraz program szkolenia winny być zgodne z zarządzeniem nr 41 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 2.07.1998 r. w sprawie ramowego programu kursu dla drwali - operatorów pilarki z wiedzy i umiejętności wymaganych do wykonywania zawodu. 3. szkolenie winno być przeprowadzone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z zarządzeniem nr 41 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 2.07.1998 r. w sprawie ramowego programu kursu dla drwali - operatorów pilarki z wiedzy i umiejętności wymaganych do wykonywania zawodu, ustawą o lasach z dnia 28.09.1991 r. - Dz. U. Nr 101, poz. 444 z późn. zm., rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych - Dz. U. z 17.02.2012 r. poz. 186 4. miejsce realizacji szkolenia: szkolenie winno być zrealizowane w odległości nie większej niż 120 km od Ustrzyk Dolnych, w przypadku gdy miejscowość w której będą odbywały się zajęcia położona jest w odległości większej niż 30 km od Ustrzyk Dolnych wykonawca winien zapewnić kursantowi również noclegi i całodzienne

wyżywienie - w takiej sytuacji koszt noclegów i wyżywienia należy w ofercie podać oddzielnie od ceny szkolenia 5. w kalkulacji kosztów szkolenia należy uwzględnić informacje i wymagania dodatkowe.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.50.00.00-9.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Zakończenie: 13.12.2013.

4) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

1. Cena - 60
2. Doświadczenie wykonawcy - 40

CZĘŚĆ Nr: 7 NAZWA: Przeprowadzenia szkolenia Kurs archiwalno - kancelaryjny I stopnia.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiot zamówienia obejmuje: zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia: Kurs archiwalno - kancelaryjny I stopnia 1. Szacunkowa liczba uczestników szkolenia: 1 osoba 2. Liczba godzin zajęć: nie mniej niż: 32 godziny zajęć dydaktycznych 3. szkolenie winno być przeprowadzone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych - Dz. U. z 17.02.2012 r. poz. 186 4. miejsce realizacji szkolenia: szkolenie winno być zrealizowane w odległości nie większej niż 300 km od Ustrzyk Dolnych, w przypadku gdy miejscowość w której będą odbywały się zajęcia położona jest w odległości większej niż 40 km od Ustrzyk Dolnych wykonawca winien zapewnić kursantowi również noclegi i całonocne wyżywienie - w takiej sytuacji koszt noclegów i wyżywienia należy oszacować oddzielnie od ceny szkolenia 5. w kalkulacji kosztów szkolenia należy uwzględnić informacje i wymagania dodatkowe.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.50.00.00-9.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Zakończenie: 13.12.2013.

4) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

1. Cena - 60
2. Doświadczenie wykonawcy - 40

CZĘŚĆ Nr: 8 NAZWA: Przeprowadzenie szkolenia Florystyka / bukieciarstwo.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiot zamówienia obejmuje: zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia: Florystyka / bukieciarstwo 1. Szacunkowa liczba uczestników szkolenia: 2 osoby 2. Liczba godzin zajęć: nie mniej niż: 80 godzin zajęć dydaktycznych 6. szkolenie winno być przeprowadzone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych - Dz. U. z 17.02.2012 r. poz. 186 3. miejsce realizacji szkolenia: szkolenie winno być zrealizowane w odległości nie większej niż 120 km od Ustrzyk Dolnych, w przypadku gdy miejscowość w której będą odbywały się zajęcia położona jest w odległości większej niż 40 km od Ustrzyk Dolnych wykonawca winien zapewnić kursantowi również noclegi i całonocne wyżywienie - w takiej sytuacji koszt noclegów i wyżywienia należy oszacować oddzielnie od ceny

szkolenia 4. w kalkulacji kosztów szkolenia należy uwzględnić informacje i wymagania dodatkowe.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.50.00.00-9.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Zakończenie: 13.12.2013.

CZĘŚĆ Nr: 9 NAZWA: Przeprowadzenie szkolenia Glazurnik / posadzkarz.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiot zamówienia obejmuje: zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia: Glazurnik / posadzkarz 1. Szacunkowa liczba uczestników szkolenia: 1 osoba 2. Liczba godzin zajęć: nie mniej niż: 120 godzin zajęć dydaktycznych, w tym: 20 godzin zajęć teoretycznych i 100 godzin zajęć praktycznych 3. szkolenie winno być przeprowadzone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych - Dz. U. z 17.02.2012 r. poz. 186 4. miejsce realizacji szkolenia: szkolenie winno być zrealizowane w odległości nie większej niż 120 km od Ustrzyk Dolnych, w przypadku gdy miejscowość w której będą odbywały się zajęcia położona jest w odległości większej niż 40 km od Ustrzyk Dolnych wykonawca winien zapewnić kursantowi również noclegi i całonocne wyżywienie - w takiej sytuacji koszt noclegów i wyżywienia należy oszacować oddzielnie od ceny szkolenia 5. w kalkulacji kosztów szkolenia należy uwzględnić informacje i wymagania dodatkowe.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.50.00.00-9.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Zakończenie: 13.12.2013.

4) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

1. Cena - 60
2. Doświadczenie wykonawcy - 40

CZĘŚĆ Nr: 10 NAZWA: Przeprowadzenie szkolenia Spawanie metodą TIG-141 w zakresie wykonywania spoin pachwinowych w złączach blach i rur.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiot zamówienia obejmuje: zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia: Spawanie metodą TIG-141 w zakresie wykonywania spoin pachwinowych w złączach blach i rur 1. Szacunkowa liczba uczestników szkolenia: 1 osoba 2. Liczba godzin zajęć: nie mniej niż: 100 godzin zajęć dydaktycznych, w tym: 20 godzin zajęć teoretycznych i 80 godzin zajęć praktycznych 3. szkolenie winno być przeprowadzone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych - Dz. U. z 17.02.2012 r. poz. 186 4. program szkolenia winien być zgodny z wytycznymi Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach, wykonawca winien posiadać atest albo zezwolenie Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach potwierdzające, że może prowadzić szkolenia na podstawie wytycznych Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach 5. miejsce realizacji szkolenia: szkolenie winno być zrealizowane w odległości nie większej niż 300 km od Ustrzyk Dolnych, w przypadku gdy miejscowość w której będą odbywały się zajęcia

położona jest w odległości większej niż 40 km od Ustrzyk Dolnych wykonawca winien zapewnić kursantowi również noclegi i całodzienne wyżywienie - w takiej sytuacji koszt noclegów i wyżywienia należy oszacować oddzielnie od ceny szkolenia. w kalkulacji kosztów szkolenia należy uwzględnić informacje i wymagania dodatkowe.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.50.00.00-9.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Zakończenie: 13.12.2013.

4) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

1. Cena - 60
2. Doświadczenie wykonawcy - 40